

Tønder Gymnasium

Bestyrelsesmøde på Tønder Gymnasium mandag d. 3/6 – 2024 kl. 15.15 – 17.15

Deltagere:

Pauli Laursen (PL), Karin Holdt (KH), Charlotte Hummelose Pudlo (CP), Ida Thyssen Nielsen (IN), Karl Jørgen Møller (KM, rektor), Espen Reedtz (RE, vicerektor), Klaus Jensen (KJ, controller), Klaus Petersen (KP) (virtuelt), Christina Adelhardt (CA), Asbjørn Jasmund Soberra (AS).
Jette Möller (punkt 5)
Marianne Egebjerg (punkt 6)

Afbud:

Lisbeth Bang Pedersen (LP), Heidi Vedel Olsen (HO)

- **Godkendelse af dagsorden. Godkendelse af referat 19. marts 2024 / PL**
Dagsorden og referatet blev gennemgået og godkendt.
- **Skolen siden sidst/ KM**
KM gennemgik med udvalgte punkter bilaget.

Der har været tilpasning af personalet med en enkelt afskedigelse og nyansættelser i andre faggrupper. Der er aftalt lån af lærerkræfter fra bl.a. VUC.

Bestyrelsen blev orienteret om regler for ligestilling i bestyrelse og ledelse. Det har været og vil forsat være bestyrelsens målsætning at have jævn repræsentation af mænd og kvinder i skolens ledelse og bestyrelse.

Der er fornyet opmærksomhed på skolens HF-uddannelse. Overgangsfrekvensen på HF-uddannelsen er lav for årgang 2020/21 og det er blevet bemærket af ministeriets tal. Over en årrække er overgangen til videregående uddannelse fin. Skolen vil imidlertid opgradere udviklingsarbejdet på HF.

- **Status søgetal, optagelse og elevfordeling / RE**
RE gennemgik søgetal.
Der er dags dato 100 STX-ansøgere, hvoraf 12 pt. ikke opfylder optagelseskravene.
På HF er der 47 ansøgere, hvoraf 10 pt. ikke opfylder kravene. Der er sædvanligvis et mindre løbende optag af HF-elever frem imod skolestart.

Astronom Hansensgade 9
6270 Tønder

tlf. 74 72 10 28

tghf@toender-gym.dk
www.toender-gym.dk

Der afholdes endnu 3 optagelsesprøver (3 begivenheder). De nye elevfordelingsregler forventes ikke påvirke optaget i dette skoleår.

- **Gennemgang af kvartalsregnskab, bilag 2a og 2b / RE+KJ**

KJ gennemgik kvartalsregnskabet. Budgetestimatet efter 1. kvartal viser et overskud på ca. 1 mio for 2024.

Stigning i overskud skyldes primært lavere lønudgifter pga. ændringer i lærersammensætningen samt flere midler fra Erasmus+ og øgede SPS-aktiviteter.

- **Trivselsarbejdet på elevområdet / RE + Jette Möller (adm.bach.praktikant)**

Administrationsbachelorstuderende Jette Möller, som har været i praktik på skolen i foråret præsenterede resultaterne af en kvalitativ opfølgende undersøgelse i forlængelse af den nationale elevtrivselsundersøgelse.

Der blev spurgt ind til specifikke trivselsfaktorer, hvoraf udfordringer med transport ifht. sociale arrangementer havde særlig stor betydning for skolens elever.

Det var også tydeligt at familie samt venner, både dem i og udenfor skolen, har meget stor betydning for elevernes trivsel. Der er delte meninger om papegøjeklasser, den faglige forskellighed kan både være en fordel og en ulempe for klassens trivsel.

KP påpeger undervisningsevalueringer som et værktøj – da der er sammenhæng mellem faglig og generel trivsel.

Klassens time-koncept kan være et sted, hvor man justerer gensidige forventninger mellem elever og lærere.

Ifølge AS og IN det er sjældent at klassen snakker sammen om klassens trivsel. Klassens time-koncept kan være et forum for dette.

CA siger fællesskaberne er vigtige og kan godt opstå inden for undervisningen, det behøver ikke være efter skoletid - at eleverne skal lære at rumme udfordringer.

KM påpeger at skolens vision og strategi har udvikling af robusthed som mål. Det arbejdes der videre med i fx nye 1g/1hf-forløb og i regionsprojekt om gruppearbejde.

- **Arbejdspladsvurdering (APV) / KM + Marianne Egebjerg (AMR)**

APV'en er blevet igangsat tidligere end påkrævet, fordi ledelsen ønskede en status. MJ fremlagde som AMR resultater og handleplan for APV.

Det fysiske arbejdsmiljø vurderes generelt positivt for alle faggrupper. Det psykiske arbejdsmiljø er også godt, men der er også udfordringer med ujævn arbejdsbelastning.

Astronom Hansensgade 9
6270 Tønder

tlf. 74 72 10 28

tghf@toender-gym.dk
www.toender-gym.dk

Handleplanen peger på årnormsmilepæle, så læreren ved hvor mange timerne der skal være undervist på et specifikt tidspunkt af året. Fx medejerskab ved igangsættelse af projekter og samspil med ledelse er også et fokuspunkt. Nogle efterlyser mere information og anerkendelse. En af handleplanerne er derfor at opprioritere opgavesamtaler fremadrettet. Der arbejdes i efteråret internt i ledelsen med ledelsestræning og -grundlag samt teamudvikling. Samarbejdet med de pædagogisk faglige koordinatorene opprioriteres, især på HF-området.

APV for de øvrige arbejdsgrupper blev tillige gennemgået. Kantinen er som lille arbejdsgruppe følsom ifht. tid og opgaver, der undersøges muligheder for ansættelse af flexjobber.

- **Status TG's målsætninger for 2023/24, bilag 3 / KM**

Foreningen TG's venner er etableret, og KM forventer at det vil fremme kontakt og fællesskab mellem skolens nutid og historie. Alle elever bliver automatisk medlem, når de dimitterer.

Der var generel drøftelse af skolens alkoholkodeks som er under udarbejdelse. Skolen har arbejdet med elevkulturen omkring alkohol i forlængelse af sundhedsstyrelsens anbefalinger. Dette arbejde fortsætter.

I 2024-25 arbejder vi med retningslinjer for skærmbrug.

Skærmbrug er et fokus og ledelsen skal skabe rammer for at rammesætte brugen af skærm – politikker for lærernes håndtering af skærme som del af undervisningen. AI kan bruges på mange gode måder, men det er nyt land og vi skal lære

PL påpeger gode erfaringer fra privatskoles arbejde med mobilfri undervisning. CA tilføjer at det også hører med til opgaven at tage ansvar for elevernes IT-dannelse.

KM der er nedsat en arbejdsgruppe med lærere og elever, som også vil inkludere et analysearbejde. CP anbefaler tydelig kommunikation om emnet.

Vi har holdt et praktisk orienteret kursus for lærere om brugen af AI i undervisningen.

- **Strategiske overvejelser / KM**

Der lægges op til videre drøftelser på første møde i det nye skoleår.

- **Evt.**

PL takkede IN for sin aktive deltagelse i bestyrelsens arbejde, og ønskede hende held og lykke fremover.

- **Bestyrelsens mødeplan 2024-25**

Astronom Hansensgade 9
6270 Tønder

tlf. 74 72 10 28

tghf@toender-gym.dk
www.toender-gym.dk

PL foreslår arbejdet med et årshjul.
Første møde i det nye skoleår.

Tirsdag d. 3. september kl. 12-18 (temamøde)

Onsdag d. 6. november kl. 15:15-17:15

Torsdag d. 20. marts 15:15-17:15

Mandag d. 2. juni 15:15-17:15

Underskrifter:


Pauli Laursen


Karin Holdt

Lisbeth Bang Pedersen


Klaus Petersen


deltag ikke

Christina Adelhardt

Heidi Vedel Olsen

Charlotte H. Pudlo

deltag ikke
Ida Thyssen Nielsen


Asbjørn Jasmund Soberra


Karl Jørgen Møller

Espen Rude Reedtz

Astronom Hansensgade 9
6270 Tønder

tlf. 74 72 10 28

tghf@toender-gym.dk
www.toender-gym.dk